



مختبرات قسم الكيمياء
كلية العلوم - جامعة المثنى

2024-2023

شعبة ضمان الجودة وتقويم الاداء - جودة المختبري

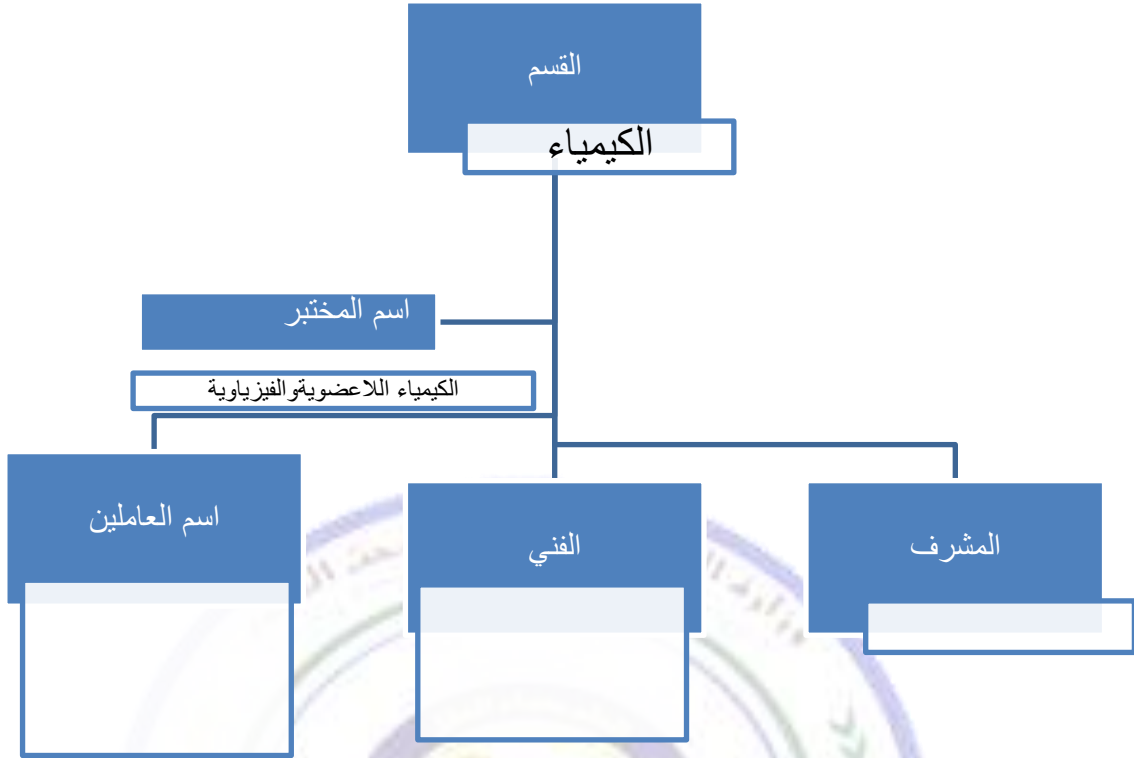
مختبر الكيمياء اللاعضوية والفيزيائية

قسم الكيمياء - كلية العلوم
بناية الاقسام العلمية - مركز الجامعي لجامعة المثنى ...
الموقع الالكتروني للقسم: <https://sci.mu.edu.iq>
هاتف مشرف المختبر:

اولاً: الهيكل الاداري للمختبر

ت	المختبر	الاسماء	اللقب العلمي	الصفة الادارية (مشرف مسؤول فني - عامل في المختبر)	ملاحظات
.1	الكيمياء اللاعضوية والفيزيائية	أ.د.حسن صبيح جبر	استاذ	مشرف	
.2		ا.م.د. ازل شاكر وهيب	استاذ مساعد	عامل بالمختبر	
.3		م. عفاف مرتضى كاظم	مدرس	عامل بالمختبر	
.4		م.م نهلة غازي فهد	مدرس مساعد	عامل بالمختبر	
.5		هالة كاظم حسن	كيمياوي اقدم	مسؤول فني	

ثانياً: يحدد الهيكل التنظيمي للمختبر وفق الصيغة التالية



ثالثاً: ارفاق السيرة الذاتية C.V للعاملين في المختبر

المعلومات الشخصية – personal information

الاسم :- حسن صبيح جبر صياد



المؤهلات العلمية Academic qualifications

الشهادات	التاريخ	الجهة المانحة	الأختصاص العام	الأختصاص الدقيق	اللقب العلمي	التاريخ
بكالوريوس	1986	جامعة بغداد	كيمياء			



مختبرات قسم الكيمياء
كلية العلوم – جامعة المثنى

2024-2023

شعبة ضمان الجودة وتقويم الاداء – جودة المختبري

	مدرس	كيمياء فيزياوية	كيمياء	جامعة البصرة	2006	ماجستير
2011	مدرس	كيمياء فيزياوية	كيمياء	جامعة البصرة	2015	دكتوراه

معلومات الاتصال Contact Information

رقم الموبايل : 07801153806

البريد الإلكتروني :- hassan sabih87@yahoo.com

تاريخ التعيين Date of Appointment :- 1992/4/11

العنوان الوظيفي Career Title :- استاذ جامعي

المؤتمرات Conferences : لا يوجد

المعلومات الشخصية – personal information

الاسم :- أزل شاكر وهيب داود السنجري

المؤهلات العلمية Academic qualifications

الشهادات	التاريخ	الجهة المانحة	الأختصاص العام	الأختصاص الدقيق	اللقب العلمي	التاريخ
بكالوريوس	2001	جامعة بغداد	كيمياء			
ماجستير	2013	جامعة القادسية	كيمياء	كيمياء فيزياوية	مدرس مساعد	2013
دكتوراه						

معلومات الاتصال Contact Information

رقم الموبايل :- 07801664456

البريد الإلكتروني :- shakerazal@yahoo.com



مختبرات قسم الكيمياء
كلية العلوم – جامعة المثنى

2024-2023

شعبة ضمان الجودة وتقويم الاداء – جودة المختبري

تاريخ التعيين Date of Appointment :- 2003

العنوان الوظيفي Career Title :-

المؤتمرات Conferences : 1

Name: Nahla Ghazi Fahad

Date of Birth: 20 / 10 / 1984

Specialization: Chemistry

Position: University of Al-Muthanna – Iraq- Samawah

Scientific Degree: : Master degree of Science

Work Address: College of Science

Work Phone:

Mobile: 07811381231

E-mail: Nahlaghazi@mu.edu.iq

First, Scientific Certification:

Degree science	University	College	Date
B.Sc.	Al-Muthanna University	College of Science	2006
M.Sc.	Al Muthanna - university	College of Science	30/4/2019
Ph.D.	-----	-----	-----
Any other	-----	-----	-----



رابعاً: النشأة التاريخية لكل مختبر علمي (نبذة عن القسم)

تأسس قسم الكيمياء في عام 2002 م وذلك لأجل رفد الجامعة والمجتمع بالكفاءات العلمية في مجال الكيمياء، ويعتبر من اقدم الاقسام العلمية بالجامعة ، وقد شهد القسم تطوراً كبيراً من بداية انشائه .ومن بين اعضاء هيئة التدريس 14 عضواً ، منهم اربع استاذ مساعد واثنان مدرس وثمانية مدرس مساعد تغطي انشطتهم البحثية مدى واسع من التخصصات المختلفة في الكيمياء. ويسعى القسم في اطار اهداف الجودة للجامعة الى اتباع كافة الاساليب التي من شأنها تطوير خريجي قسم الكيمياء في مجالات العمل في مختبرات الكيمياء العضوية واللاعضوية والفيزيائية

والتحليلية والحياتية . ويعد القسم النواة المباركة في طريق البحث العلمي ، وكما يعد مصدراً لتزويد سوق العمل بخريجين متميزين وكفاءات علمية مدربة ومؤهلة للعمل بالمراكز البحثية وتكون مسؤولة عن قيادات التطور العلمي والتقني الكبير في البلد.

خامساً: الدورات التدريبية للعاملين في المختبر

ت	اسم المختبر العلمي	اسماء المشاركين في الدورات	دورة مدقق	دورة الايزو	دورة في GLP	دورة تخصصية
	الكيمياء العضوية والفيزيائية	أ.د.حسن صبيح جبر م.أزل شاكر وهيب م.م. شيماء عادل محمد م.م. عفاف مرتضى كاظم هالة كاظم حسن حيدر راضي سعود				دورة السلامة والامان للمتعاملين مع المواد الكيميائية
	الكيمياء العضوية والفيزيائية	م.أزل شاكر وهيب م.م. عفاف مرتضى كاظم حيدر راضي سعود				التدريب العملي لجهاز FT-TR
	الكيمياء العضوية والفيزيائية	أ.د.حسن صبيح جبر م.أزل شاكر وهيب م.م. شيماء عادل محمد م.م. عفاف مرتضى كاظم هالة كاظم حسن حيدر راضي سعود				صيانة وتشغيل كروماتوغرافيا السائل عالية الاداء HPLC
	الكيمياء العضوية والفيزيائية	م.أزل شاكر وهيب م.م. شيماء عادل محمد حيدر راضي سعود				صيانة وتشغيل كروماتوغرافيا الغاز GC
	الكيمياء العضوية	أ.د.حسن صبيح جبر م.أزل شاكر وهيب				استخدامات الليزر وتطبيقاتها



شعبة ضمان الجودة وتقويم الاداء - جودة المختبري

				م.م شيماء عادل محمد م.م. عفاف مرتضى كاظم	والفيزياوية
صيانة وتشغيل كروماتوغرافيا الغاز المقترن بمطابقة الكتلة GC-MASS				م.أزل شاكور وهيب م.م شيماء عادل محمد	الكيمياء العضوية والفيزياوية
سلامة اللغة العربية				أ.د.حسن صبيح جبر م.أزل شاكور وهيب م.م شيماء عادل محمد م.م. عفاف مرتضى كاظم هالة كاظم حسن	الكيمياء العضوية والفيزياوية

سادساً: رؤية ورسالة واهداف المختبر

مثال / الرؤية والرسالة والاهداف لقسم

تأهيل خريجين متخصصين ذوو كفاءة علمية متميزة وخبرة عملية متطورة، يمتلكون القدرة على المساهمة الفاعلة في رفق المسيرة العلمية والعملية و الإرتقاء بمستوى البحث العلمي وخدمة المجتمع .

الرسالة:

- 1- ترسيخ المفهوم العلمي لدى الطالب و تحويله من معلومة نظرية الى دراسة عملية مادية تكسبه المهارات
- 2- مهارات التعامل مع الاجهزة و المواد الكيميائية لاجراء التجارب و ذلك لتخرج كادر متميز يتحمل المسؤولية
- 3 - خلق مناخ داخل المختبر يبعث روح التعاون و القضاء على الملل.

الاهداف:

1. تأهيل الطلبة علميا وفنيا في مجال الكيمياء العضوية.
2. تطوير مهارات الطلبة العلمية والتقنية في اجراء التجارب العلمية.
3. اعداد البحوث العلمية لغرس روح التنافس الابداعي بين الطلبة ضمن معايير التمييز الابداعي .

سادساً: مهام ومسؤوليات المشرف والمسؤول الفني

مثال / مهام وواجبات مدير المختبر في كلية

العلوم

- ١) وضع السياسات والأهداف الخاصة بالأقسام التابعة له
- ٢) القيام بالتخطيط والتنظيم والتوجيه والمراقبة لجميع النشاطات والخدمات الخاصة بشؤون الموظفين



2024-2023

شعبة ضمان الجودة وتقويم الاداء – جودة المختبري

- والشئون المالية والصيانة والاتصالات الإدارية والخدمات العامة والتمويل العام
٣ (الإشراف على وضع دليل إجراءات العمل في الأقسام التابعة له والعمل على تحديثه بين الحين والآخر
٤ (الإشراف على تطبيق البرامج الخاصة بالأقسام التابعة له والتنسيق فيما بينهما بما يحقق التكامل في العمل
و ضمان أفضل النتائج
٥ (التنسيق مع رئاسة القسم بشأن البرامج والخطط المشتركة وحل المشاكل
٦ (الإشراف على تطبيق الأنظمة واللوائح والتعليمات الخاصة بالشئون الإدارية في الكلية

واجبات الفني المختبر في كلية العلوم

- *وضع لوحات إرشادية في المختبر بشكل جيد، وبخط واضح ومقروء، وتوضع في مكان بارز لإرشاد الطلبة ومستخدمي المختبر إلى أفضل الطرق للاستفادة منه*. العمل على توفير الحد الأدنى من وسائل السلامة الواجب توفرها في المختبر
استخدام وسائل السلامة الشخصية المناسبة عند الإعداد للتجارب العملية وعرضها. التأكد من سلامة توصيلات الغاز، والتمديدات الكهربائية، وتوصيلات الماء*. إتباع الطرق السليمة لحفظ الكيماويات داخل المختبر*. توفير حقيبة إسعافات أولية بمحتوياتها الضرورية*. تهيئة غرفة المختبر ومتابعة نظافتها قبل وبعد إجراء التجارب، وإغلاق المختبر بعد الفراغ منه، والتأكد من إقفال النوافذ والتيار الكهربائي ومحابس المياه والغاز وفق التعليمات الخاصة بذلك*. إعداد بطاقات خاصة، يبين فيها طرق استخدام بعض الأجهزة المستخدمة في المختبر، وذلك لضمان عدم العبث بها وإتلافها.
تحديد الاحتياجات اللازمة للمعامل والمختبرات
استلام الأدوات والأجهزة والمحاليل والمواد وغيرها. إعداد اللوحات والنشرات الإرشادية باستخدام الأدوات والأجهزة والمواد في المعامل والمختبرات*. تنظيم السجلات والملفات الخاصة بالمعامل والمختبرات وتدوين البيانات والمعلومات عن موجوداتها وتحديثها وفقا للإجراءات المعتمدة*. تهيئة وتجهيز المعامل والمختبرات وتنظيمها وترتيبها ومتابعة نظافتها قبل وبعد استخدامها*. تحضير وتجهيز المعامل والمختبرات لتنفيذ واستخدام البرامج والتجارب فيها قبل مواعيد التنفيذ بوقت

- كاف*. تقديم الدعم لأعضاء الهيئة التعليمية باستخدام المعامل والمختبرات وتقديم الدعم الفني اللازم لهم*. تطبيق إجراءات الأمن والسلامة ومتابعة صيانة أدوات السلامة وطاقات الحريق في المعامل والمختبرات
*التأكد من قفل النوافذ والتيار الكهربائي ومحابس المياه والغاز في المعامل والمختبرات وفقا للتعليمات
المعتمدة*. التنسيق مع الهيئة التدريسية في القسم لتنظيم جداول استخدام المعامل والمختبرات بشكل دوري*. المشاركة في إعداد وتقديم الدورات التدريبية والورش عن الإسعافات الأولية والأمن والسلامة للطلاب



شعبة ضمان الجودة وتقييم الاداء – جودة المختبري

والعاملين والمجتمع المحلي بالتنسيق مع رئاسة القسم * . إعداد تقارير دورية توضح حالة الأدوات والأجهزة والمعدات وتحديد مدى حاجتها للصيانة ورفعها لوكيل المدرسة للشؤون المدرسية ومتابعتها* . التأكد من حفظ الأدوات والأجهزة والمحاليل والمواد وغيرها في الأماكن المخصصة* . القيام بإجراء الجرد الدوري والسنوي لعهد المعامل والمختبرات .
*أية مهام أخرى يتم التكليف بها في مجال إختصاصه

سابعاً: مهام رئاسة القسم ولجنة المختبرات

- تضمن أهمية وفعالية ومهام وواجبات القسم بالاتي وبما لا يتقاطع مع تصميم البرامج العملية وفق المقررات الدراسية
- 1- توصيف فعاليات القسم الإشرافية في الجانب الاداري والفني لعموم مختبرات القسم وتوصيف الملاكات الادارية والفنية من كافة الشرائح العاملة بالمختبرات.
 - 2- تأمين متطلبات البرنامج في اعتمادية المختبرات من توفير اجهزه ومعدات و مواد ومحاليل قياسية
 - 3- ترميز ومعايرة وصيانة الاجهزة المطلوب معايرتها بالإضافة الى وسائل الايضاح والاثاث والاجهزة الخاصة بشاشات العرض واجهزة العرض وفق ما مؤشر بالمقررات الدراسية من برامج تدريبية عملية تستند للعمل منخلالها في المختبرات وبالتنسيق مع الاقسام العلمية.
 - 4- توثيق البيانات الدقيقة والمعلومات الخاصة بالعاملين والاجهزة والمعدات والمواد وطرائق الضبط الاجرائيو تعليمات العمل ودليل العمل باعتبارها مسار عمل لترصين العمليات المختبرية بالتنسيق مع قسم ضمان الجودة والاعتماد الاكاديمي.
 - 5- مراقبة سير العمليات التعليمية ذات العلاقة بالعمليات المختبرية من خلال التقييم الذاتي والتدقيق الداخلي والتقارير وتحليل البيانات وتقارير المراجعة.
 - 6- تدريب العاملين بكافة الشرائح الوظيفية في المختبرات وفق خطط وبرامج العمليات المختبرية والتي تعزز معارفهم وترفع من مهاراتهم وكفاءتهم وادائهم وقدراتهم بالتنسيق مع عمادة الكلية
 - 7- تأمين اجراءات الصحة والسلامة المهنية والبيئة السليمة داخل المختبرامادة ت التعليمية.
تأمين منظومات الحماية الجماعية ومستلزمات الحماية الفردية.
 - 8- وضع اليات وضوابط وتعليمات عمل للمحافظة على الاجهزة والمعدات والاثاث المختبري وتحقيق النظافة داخل المختبر التعليمي.
 - 9- التنسيق مع نظيراتها من المختبرات في المؤسسات التعليمية الاخرى ذات الاختصاص لتبادل المعارف والخبرات بالتنسيق مع عمادة الكلية.
 - 10 اجراء مسوحات ميدانية وبالتنسيق مع الاقسام العلمية بالمؤسسة التعليمية للوقوف على متطلبات الجهات المستفيدة وسوق العمل ولتطوير وتحسين برامج العمليات التعليمية بالمختبرات التعليمية.
 - 11-تأمين متطلبات السلامة المهنية في المخازن الكيماوية والبيولوجية.
 - 12 تطبيق الاجراءات والاليات المطلوبة لنيل الشهادات الوطنية في ممارسات المختبر الجيد. GLP

ثامناً: اهم اهداف و مهام وحدة الاعتماد المختبري بكلية العلوم

الاهداف:

العمل والسعي لتأمين كافة متطلبات ممارسة المختبر الجيد في نشاط وفاعلية المختبر وتفعيل اجراءاته العملية والطرق الاجرائية وفق متطلبات معايير GLP المعتمدة من قبل جهاز الاشراف والتقييم العلمي في وزارة التعليم العالي والبحث العلمي العراقية.



مختبرات قسم الكيمياء
كلية العلوم – جامعة المنثى

2024-2023

شعبة ضمان الجودة وتقويم الاداء – جودة المختبري

المهام:

تقوم وحدة الاعتماد المختبري – شعبة ضمان الجودة وتقويم الاداء في عمادة الكلية بالاشراف على كافة نشاطات وفعاليات مختبرات الاقسام العلمية وقد قامت هذه الوحدة باصدارات عديدة و بلاشراف على عملية ضبط الوثائق في المختبرات التابعة للقسم وترميز الاجهزة واعطائها الرقم التسلسلي بعد رفعها على موقع وزارة التعليم العالي والبحث العلمي ومعايرتها واعداد خطط الصيانة بمختلف انواعها الوقائية والدورية والمفاجئة واعداد التقارير الخاصة بالقراءات البيئية المختلفة. تقوم بمتابعة ماجاء في الدليل التعريفي لاستمارة تصنيف المختبر الجيد GLP ولكل مختبر





مختبرات قسم الكيمياء
كلية العلوم - جامعة الموصل

2024-2023

شعبة ضمان الجودة وتقويم الاداء - جودة المختبري

مختبر الكيمياء العضوية

قسم الكيمياء - كلية العلوم
بناية الاقسام العلمية - مركز الجامعي لجامعة الموصل ...
الموقع الالكتروني للقسم: <https://sci.mu.edu.iq>
هاتف مشرف المختبر:

اولاً: الهيكل الاداري للمختبر

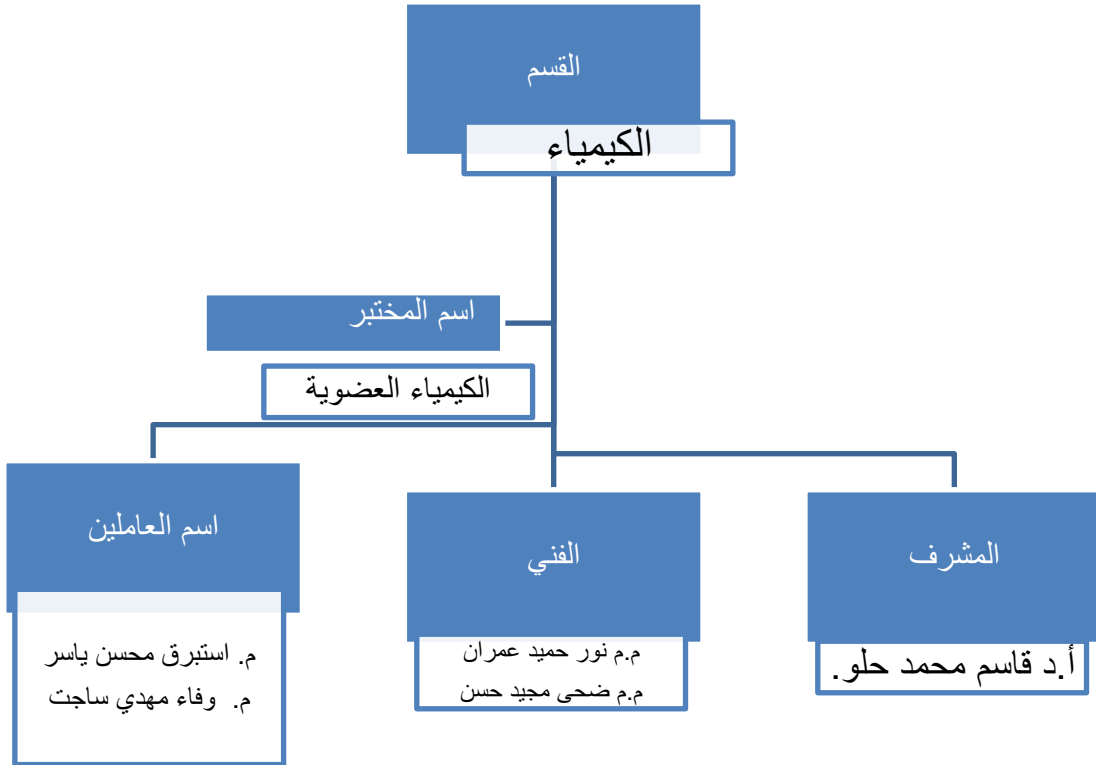
ت	المختبر	الاسماء	اللقب العلمي	الصفة الادارية (مشرف مسؤول فني - عامل في المختبر)	ملاحظات	
.1	الكيمياء العضوية	أ.د. قاسم محمد حلو	استاذ	مشرف		
.2		م. استبرق محسن ياسر	مدرس	عامل بالمختبر		
.3		م. وفاء مهدي ساجت	مدرس	عامل بالمختبر		
.4		م.م نور حميد عمران	مدرس مساعد	مسؤول فني		
.5		م.م ضحى مجيد حسن	مدرس مساعد	مسؤول فني		
.6						
.7						

ثانياً: يحدد الهيكل التنظيمي للمختبر وفق الصيغة التالية



2024-2023

شعبة ضمان الجودة وتقويم الاداء - جودة المختبري





2024-2023

شعبة ضمان الجودة وتقويم الاداء – جودة المختبري

ثالثاً: ارفاق السيرة الذاتية C.V للعاملين في المختبر

Personal

Date and place of Birth 1 January 1974 in Al-Muthanna /Iraq
Marital status Married (four children)
Nationality Iraqi

Professor

Position **Vice Chancellor of Al-Muthanna University for scientific affairs**

H index in Scopes 9.0

Education, Training and Employment

1997 BSc degree Baghdad University, Ibn-Al-Hytham Collage of Education.
1999 Mse degree from Baghdad University, Ibn-Al-Hytham Collage of Education.
2001-2003 LECTURER at the Higher Institute of Education, Department of Chemistry, Libya.
2003- 2008 LECTURER at the Al-Muthanna University, College of Science, Deptment of Chemistry.
2010 PhD degree from University Sains Malaysia, School of Chemical Science.
PhD thesis title The Heterogenation of Saccharine, Melamine and Sulfonic Acid onto Rice Husk Ash Silica and Their Catalytic Activity in Esterification Reaction
Specialization Heterogeneous Catalyst, Organic and inorganic synthesis, NMR, GC and Sol-gel Technique and Silica



مختبرات قسم الكيمياء
كلية العلوم – جامعة المثنى

2024-2023

شعبة ضمان الجودة وتقويم الاداء – جودة المختبري

modification.

Name: Asstabraq Mohsin Yasir

Specialization : Organic Chemistry

Position : University of Al-Muthanna

Scientific Degree: Lecturer

Work Address: Faculty of Science, Chemistry Department

Work Phone :

Mobile :

E-Mail: Asstabraq@mu.edu.iq

First , Scientific Certificate:

Degree Science	University	College	Date
B.Sc.	Almuthana university	Science	1/7/2007
M.Sc.	Al Kufa university	Science	18/11/2014
Ph.D.			
Any other			

Name: DHUHA MAJEED HASAN

Date of Birth: 10 / 5 / 1982



مختبرات قسم الكيمياء
كلية العلوم – جامعة المثنى

2024-2023

شعبة ضمان الجودة وتقويم الاداء – جودة المختبري

Specialization: Chemistry

Position : University of Al-Muthanna – Iraq- Samawa

Scientific Degree: Master degree of Science

Work Address: College of Science

Work Phone:

Mobile:

Email: Dhuha.majeed@mu.edu.iq

First, Scientific Certification:

Degree science	University	College	Date
B.Sc.	Al-kufa University	College of Science	2005
M.Sc.	Al-Muthanna University	College of Science	26/4/2022
Ph.D.	-----	-----	-----
Any other	-----	-----	-----

Name: wafaa mahdi sachit alkoofee



مختبرات قسم الكيمياء
كلية العلوم – جامعة المثنى

2024-2023

شعبة ضمان الجودة وتقويم الاداء – جودة المختبري

Date of the birth :23th Nov. 1975

Specialization :industrial chemistry

Position :University of Al-Methane

Scientific Degree:Assistant Lecturer

Work Address:Faculty of Science, Chemistry Department

Work Phone :

Mobile :07904505303

E-Mail:wafaa_mahdi@yahoo.com

First , Scientific Certificate:

Degree Science	University	College	Date
B.Sc.	Almustansiriyah University	Science	2006
M.Sc.	Almustansiriyah University	Science	2009
Ph.D.			
Any other			

Name: Noor Hameed Imran



مختبرات قسم الكيمياء
كلية العلوم – جامعة المثنى

2024-2023

شعبة ضمان الجودة وتقويم الاداء – جودة المختبري

Date of Birth: 3 / 3 / 1987

Specialization: Chemistry

Position : University of Al-Muthanna – Iraq- Samawa

Scientific Degree: Master degree of Science

Work Address: College of Science

Work Phone:

Mobile:

Email: noorhameed@mu.edu.iq

First, Scientific Certification:

Degree science	University	College	Date
B.Sc.	Al-Muthanna University	College of Science	2009
M.Sc.	Al-Muthanna University	College of Science	30/4/2019
Ph.D.	-----	-----	-----
Any other	-----	-----	-----

رابعاً: النشأة التاريخية لكل مختبر علمي (نبذة عن القسم)



تأسس قسم الكيمياء في عام 2002 م وذلك لأجل رفد الجامعة والمجتمع بالكفاءات العلمية في مجال الكيمياء، ويعتبر من اقدم الاقسام العلمية بالجامعة ، وقد شهد القسم تطورا كبيرا من بداية انشائه .ومن بين اعضاء هيئة التدريس 14 عضوا ، منهم اربع استاذ مساعد واثنان مدرس وثمانية مدرس مساعد تغطي انشطتهم البحثية مدى واسع من التخصصات المختلفة في الكيمياء. ويسعى القسم في اطار اهداف الجودة للجامعة الى اتباع كافة الاساليب التي من شأنها تطوير خريجي قسم الكيمياء في مجالات العمل في مختبرات الكيمياء العضوية واللاعضوية والتحليلية والحياتية . وبعد القسم النواة المباركة في طريق البحث العلمي ، وكما يعد مصدرا لتزويد سوق العمل بخريجين متميزين وكفاءات علمية مدربة ومؤهلة للعمل بالمراكز البحثية وتكون مسؤولة عن قيادات التطور العلمي والتقني الكبير في البلد.

خامسا :الدورات التدريبية للعاملين في المختبر

ت	اسم المختبر العلمي	اسماء المشاركين في الدورات	دورة مدقق	دورة الايزو	دورة في GLP	دورة تخصصية
	الكيمياء العضوية	أ.د قاسم محمد حلو م. استبرق محسن ياسر م. وفاء مهدي ساجت م.م ضحى مجيد حسن				دورة السلامة والامان للمتعاملين مع المواد الكيميائية
	الكيمياء العضوية	أ.د قاسم محمد حلو م. استبرق محسن ياسر م. وفاء مهدي ساجت م.م نور حميد عران				التدريب العملي لجهاز FT-TR
	الكيمياء العضوية	أ.د قاسم محمد حلو م. استبرق محسن ياسر م. وفاء مهدي ساجت				صيانة وتشغيل كروماتوغرافيا السائل عالية الاداء HPLC
	الكيمياء العضوية	أ.د قاسم محمد حلو م. استبرق محسن ياسر م. وفاء مهدي ساجت				صيانة وتشغيل كروماتوغرافيا الغاز GC
	الكيمياء العضوية	م. استبرق محسن ياسر م. وفاء مهدي ساجت				استخدامات الليزر وتطبيقاتها
	الكيمياء العضوية	م. استبرق محسن ياسر				صيانة وتشغيل كروماتوغرافيا الغاز المقترن بمطابقة الكتلة GC-MASS



شعبة ضمان الجودة وتقويم الاداء - جودة المختبري

سلامة اللغة العربية				م. استبرق محسن ياسر م. وفاء مهدي ساجت م. نور حميد عمران	الكيمياء العضوية	
قراءة صحيفة بيانات السلامة للمواد الكيميائية				م.م ضحى مجيد حسن	الكيمياء العضوية	
تدريب العاملين والباحثين في مختبرات على جهاز المبخر الدوراني				م. استبرق محسن ياسر م.م ضحى مجيد حسن م.م نور حميد عمران	الكيمياء العضوية	
نظام التعليم حسب مسار بولونيا				م. استبرق محسن ياسر م. وفاء مهدي ساجت م.م نور حميد عمران	الكيمياء العضوية	

سادساً: رؤية ورسالة واهداف المختبر

مثال / الرؤية والرسالة والاهداف لقسم

تأهيل خريجين متخصصين ذوو كفاءة علمية متميزة وخبرة عملية متطورة، يمتلكون القدرة على المساهمة الفاعلة في رفد المسيرة العلمية والعملية والإرتقاء بمستوى البحث العلمي وخدمة المجتمع. .

الرسالة:

- 1- ترسيخ المفهوم العلمي لدى الطالب و تحويله من معلومة نظرية الى دراسة عملية مادية تكسبه المهارات
- 2- مهارات التعامل مع الاجهزة و المواد الكيميائية لاجراء التجارب و ذلك لتخرج كادر متميز يتحمل المسؤولية
- 3 - خلق مناخ داخل المختبر يبعث روح التعاون و القضاء على الملل.

الاهداف:

1. تأهيل الطلبة علميا وفنيا في مجال الكيمياء العضوية.
2. تطوير مهارات الطلبة العلمية والتقنية في اجراء التجارب العلمية.
3. اعداد البحوث العلمية لغرس روح التنافس الابداعي بين الطلبة ضمن معايير التميز الابداعي .

سادساً: مهام ومسؤوليات المشرف والمسؤول الفني



مثال / مهام وواجبات مدير المختبر في كلية

العلوم

- 1) وضع السياسات والأهداف الخاصة بالأقسام التابعة له
- 2) القيام بالتخطيط والتنظيم والتوجيه والمراقبة لجميع النشاطات والخدمات الخاصة بشؤون الموظفين والشؤون المالية والصيانة والاتصالات الإدارية والخدمات العامة والتمويل العام
- 3) الإشراف على وضع دليل إجراءات العمل في الأقسام التابعة له والعمل على تحديثه بين الحين والآخر
- 4) الإشراف على تطبيق البرامج الخاصة بالأقسام التابعة له والتنسيق فيما بينهما بما يحقق التكامل في العمل وضمان أفضل النتائج
- 5) التنسيق مع رئاسة القسم بشأن البرامج والخطط المشتركة وحل المشاكل
- 6) الإشراف على تطبيق الأنظمة واللوائح والتعليمات الخاصة بالشؤون الإدارية في الكلية

واجبات الفني المختبر في كلية العلوم

- *وضع لوحات إرشادية في المختبر بشكل جيد، وبخط واضح ومقروء، وتوضع في مكان بارز لإرشاد الطلبة ومستخدمي المختبر إلى أفضل الطرق للاستفادة منه* . العمل على توفير الحد الأدنى من وسائل السلامة الواجب توفرها في المختبر
- *استخدام وسائل السلامة الشخصية المناسبة عند الإعداد للتجارب العملية وعرضها* . التأكد من سلامة توصيلات الغاز، والتمديدات الكهربائية، وتوصيلات الماء* . إتباع الطرق السليمة لحفظ الكيماويات داخل المختبر* . توفير حقيبة إسعافات أولية بمحتوياتها الضرورية* . تهيئة غرفة المختبر ومتابعة نظافتها قبل وبعد إجراء التجارب، وإغلاق المختبر بعد الفراغ منه، والتأكد من إقفال النوافذ والتيار الكهربائي ومحابس المياه والغاز وفق التعليمات الخاصة بذلك* . إعداد بطاقات خاصة، يبين فيها طرق استخدام بعض الأجهزة المستخدمة في المختبر، وذلك لضمان عدم العبث بها وإتلافها.
- تحديد الاحتياجات اللازمة للمعامل والمختبرات
- *استلام الأدوات والأجهزة والمحاليل والمواد وغيرها* . إعداد اللوحات والنشرات الإرشادية باستخدام الأدوات والأجهزة والمواد في المعامل والمختبرات* . تنظيم السجلات والملفات الخاصة بالمعامل والمختبرات وتدوين البيانات والمعلومات عن موجوداتها وتحديثها وفقا للإجراءات المعتمدة* . تهيئة وتجهيز المعامل والمختبرات وتنظيمها وترتيبها ومتابعة نظافتها قبل وبعد استخدامها* . تحضير وتجهيز المعامل والمختبرات لتنفيذ واستخدام البرامج والتجارب فيها قبل مواعيد التنفيذ بوقت



شعبة ضمان الجودة وتقويم الاداء – جودة المختبري

كاف * . تقديم الدعم لأعضاء الهيئة التعليمية باستخدام المعامل والمختبرات وتقديم الدعم الفني اللازم لهم * . تطبيق إجراءات الأمن والسلامة ومتابعة صيانة أدوات السلامة وطفائيات الحريق في المعامل والمختبرات
*التأكد من قفل النوافذ والتيار الكهربائي ومحابس المياه والغاز في المعامل والمختبرات وفقا للتعليمات
المعتمدة* . التنسيق مع الهيئة التدريسية في القسم لتنظيم جداول استخدام المعامل والمختبرات بشكل دوري * . المشاركة في إعداد وتقديم الدورات التدريبية والورش عن الإسعافات الأولية والأمن والسلامة للطلاب
والعاملين والمجتمع المحلي بالتنسيق مع رئاسة القسم * . إعداد تقارير دورية توضح حالة الأدوات والأجهزة والمعدات وتحديد مدى حاجتها للصيانة ورفعها لوكيل
المدرسة للشؤون المدرسية ومتابعتها* . التأكد من حفظ الأدوات والأجهزة والمحاليل والمواد وغيرها في الأماكن المخصصة* . القيام بإجراء الجرد الدوري والسنوي لعهد المعامل والمختبرات .
*أية مهام أخرى يتم التكليف بها في مجال إختصاصه

سابعا: مهام رئاسة القسم ولجنة المختبرات

- تضمن أهمية وفعالية ومهام وواجبات القسم بالاتي وبما لا يتقاطع مع تصميم البرامج العملية وفق المقررات الدراسية
- 1- توصيف فعاليات القسم الإشرافية في الجانب الإداري والفني لعموم مختبرات القسم وتوصيف الملاكات الإدارية والفنية من كافة الشرائح العاملة بالمختبرات.
 - 2- تأمين متطلبات البرنامج في اعتمادية المختبرات من توفير اجهزه ومعدات ومواد ومحاليل قياسية
 - 3- ترميز ومعايرة وصيانة الاجهزة المطلوب معايرتها بالإضافة الى وسائل الايضاح والاثاث والاجهزة الخاصة بشاشات العرض واجهزة العرض وفق ما مؤشر بالمقررات الدراسية من برامج تدريبية عملية تستند للعمل منخلالها في المختبرات وبالتنسيق مع الاقسام العلمية.
 - 4- توثيق البيانات الدقيقة والمعلومات الخاصة بالعاملين والاجهزة والمعدات والمواد وطرائق الضبط الاجرائيو تعليمات العمل ودليل العمل باعتبارها مسار عمل لترصين العمليات المختبرية بالتنسيق مع قسم ضمان الجودة والاعتماد الاكاديمي.
 - 5- مراقبة سير العمليات التعليمية ذات العلاقة بالعمليات المختبرية من خلال التقييم الذاتي والتدقيق الداخلي والتقارير وتحليل البيانات وتقارير المراجعة.
 - 6- تدريب العاملين بكافة الشرائح الوظيفية في المختبرات وفق خطط وبرامج العمليات المختبرية والتي تعزز معارفهم وترفع من مهاراتهم وكفاءتهم وادائهم وقدراتهم بالتنسيق مع عمادة الكلية
 - 7- تأمين اجراءات الصحة والسلامة المهنية والبيئة السليمة داخل المختبر امادة ت التعليمية.
تأمين منظومات الحماية الجماعية ومستلزمات الحماية الفردية.
 - 8- وضع اليات وضوابط وتعليمات عمل للمحافظة على الاجهزة والمعدات والاثاث المختبري وتحقيق النظافة داخل المختبر التعليمي.
 - 9-التنسيق مع نظيراتها من المختبرات في المؤسسات التعليمية الاخرى ذات الاختصاص لتبادل المعارف والخبرات وبالتنسيق مع عمادة الكلية.
 - 10 اجراء مسوحات ميدانية وبالتنسيق مع الاقسام العلمية بالمؤسسة التعليمية للوقوف على متطلبات الجهات المستفيدة وسوق العمل ولتطوير وتحسين برامج العمليات التعليمية بالمختبرات التعليمية.
 - 11-تأمين متطلبات السلامة المهنية في المخازن الكيمياوية والبيولوجية.



2024-2023

شعبة ضمان الجودة وتقويم الاداء – جودة المختبري

12 تطبيق الاجراءات والاليات المطلوبة لنيل الشهادات الوطنية في ممارسات المختبر الجيد. GLP

ثامناً: اهم اهداف و مهام وحدة الاعتماد المختبري بكلية العلوم

الاهداف:

العمل والسعي لتأمين كافة متطلبات ممارسة المختبر الجيد في نشاط وفاعلية المختبر وتفعيل اجراءاته العلمية والطرق الاجرائية وفق متطلبات معايير GLP المعتمدة من قبل جهاز الاشراف والتقويم العلمي في وزارة التعليم العالي والبحث العلمي العراقية.

المهام:

تقوم وحدة الاعتماد المختبري – شعبة ضمان الجودة وتقويم الاداء في عمادة الكلية بالاشراف على كافة نشاطات وفعاليات مختبرات الاقسام العلمية وقد قامت هذه الوحدة باصدارات عديدة و بلاشراف على عملية ضبط الوثائق في المختبرات التابعة للقسم وترميز الاجهزة واعطائها الرقم التسلسلي بعد رفعها على موقع وزارة التعليم العالي والبحث العلمي ومعايرتها واعداد خطط الصيانة بمختلف انواعها الوقائية والدورية والمفاجئة واعداد التقارير الخاصة بالقراءات البيئية المختلفة. تقوم بمتابعة ماجاء في الدليل التعريفي لاستمارة تصنيف المختبر الجيد GLP ولكل مختبر



2024-2023

مختبرات قسم الكيمياء
كلية العلوم – جامعة المثنى

شعبة ضمان الجودة وتقويم الاداء – جودة المختبري

مختبر الكيمياء الحياتية

قسم الكيمياء - كلية العلوم
بناية الاقسام العلمية – مركز الجامعي لجامعة المثنى ...
الموقع الالكتروني للقسم: sci.mu.edu.iq
هاتف مشرف المختبر:

اولاً: الهيكل الاداري للمختبر

ت	المختبر	الاسماء	اللقب العلمي	الصفة الادارية (مشرف مسؤول فني – عامل في المختبر)	ملاحظات
.1	حياتية	م.د. منى حسون عبودي	دكتوراه	المشرف	
.2		م.م شيماء حسن ملاح	مدرس مساعد	العاملين في المختبر	
.3		الانسة الاء نعيم عمران	كيمياوي اقدم	الفني	
.4					
.5					
.6					
.7					

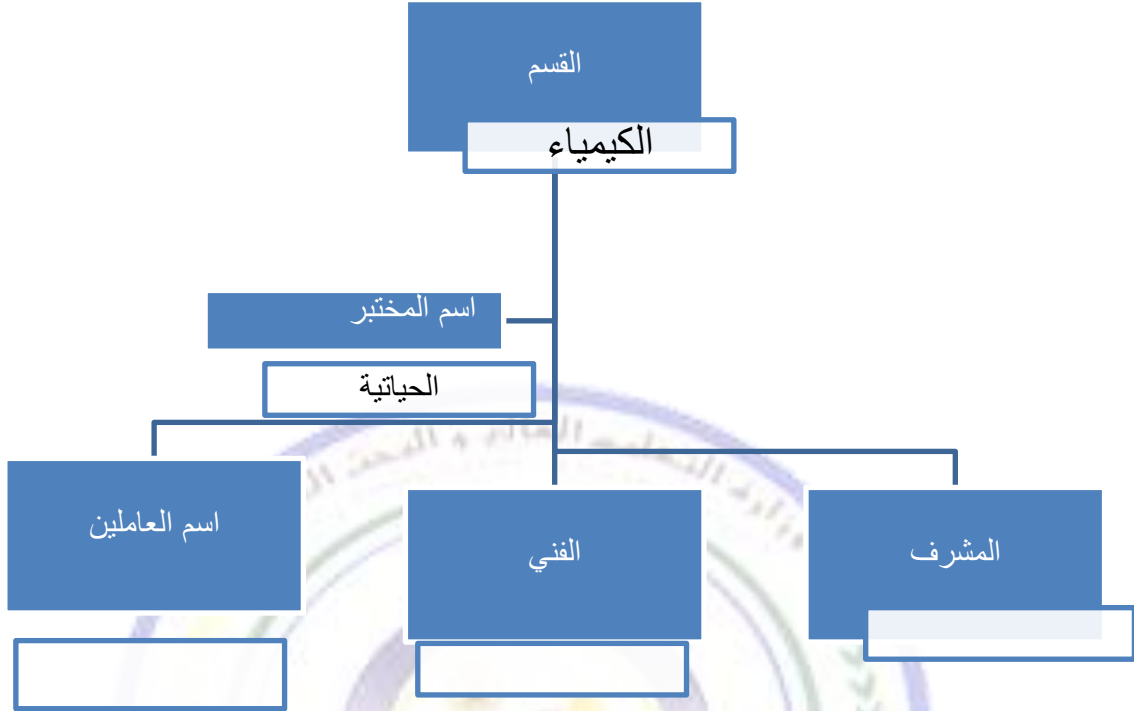
2024-2023



مختبرات قسم الكيمياء
كلية العلوم – جامعة المنثى

شعبة ضمان الجودة وتقويم الاداء – جودة المختبري

ثانياً: يحدد الهيكل التنظيمي للمختبر وفق الصيغة التالية



ثالثاً: ارفاق السيرة الذاتية C.V للعاملين في المختبر

Muna Hasson Saoudi

e-mail muna .hasson @mu.edu.iq

2024-2023



مختبرات قسم الكيمياء
كلية العلوم – جامعة المثنى

شعبة ضمان الجودة وتقويم الاداء – جودة المختبري

lecturer in AL-Muthana university –college of science

EDUCATION

University of Thi-Qar (2019)

Ph.D Biochemistry: college of science, chemistry

MS. Biochemistry ,college of science, chemistry
department.

Basrah university(1995) Bs.c ,college of science, chemistry
department

Number of publications :- 12

Name:Shaimaa Hassan Mallah

Specialization : Chemistry

Position : University of Al-Muthanna – Iraq- Samawa

Scientific Degree: Master degree of Science

Work Address: College of Science

E-Mail: Shaimaa @mu.edu.iq

First , Scientific Certificate:

Degree Science	University	College	Date



2024-2023

مختبرات قسم الكيمياء
كلية العلوم – جامعة المنفى

شعبة ضمان الجودة وتقييم الاداء – جودة المختبري

B.Sc.	AL-Muthana	science	2006
M.Sc.	Al-Qadisiya	Education	2014
Ph.D.	-----	-----	-----
Any other	-----	-----	-----

رابعاً: النشأة التاريخية لكل مختبر علمي (نبذة عن القسم)

تأسس قسم الكيمياء في عام 2002 م وذلك لأجل رفد الجامعة والمجتمع بالكفاءات العلمية في مجال الكيمياء، ويعتبر من اقدم الاقسام العلمية بالجامعة ، وقد شهد القسم تطورا كبيرا من بداية انشائه .ومن بين اعضاء هيئة التدريس 14 عضوا ، منهم اربع استاذ مساعد واثان مدرس وثمانية مدرس مساعد تغطي انشطتهم البحثية مدى واسع من التخصصات المختلفة في الكيمياء. ويسعى القسم في اطار اهداف الجودة للجامعة الى اتباع كافة الاساليب التي من شأنها تطوير خريجي قسم الكيمياء في مجالات العمل في مختبرات الكيمياء العضوية واللاعضوية والتحليلية والحياتية . ويعد القسم النواة المباركة في طريق البحث العلمي ، وكما يعد مصدرا لتزويد سوق العمل بخريجين متميزين وكفاءات علمية مدربة ومؤهلة للعمل بالمراكز البحثية وتكون مسؤولة عن قيادات التطور العلمي والتقني الكبير في البلد.

خامسا :الدورات التدريبية للعاملين في المختبر

ت	اسم المختبر العلمي	اسماء المشاركين في الدورات	دورة مدقق	دورة الايزو	دورة في GLP	دورة تخصصية
	الحياتية	م.دخولة كان جاسم م.حيدر شنشول محمد م.زمان صاحب مهدي م.م منى حسون عبودي الاء نعيم عمران				دورة السلامة والامان للمتعاملين مع المواد الكيميائية
		م.حيدر شنشول محمد م.زمان صاحب مهدي م.م.شيماء حسن ملاح				التدريب العملي لجهاز FT-TR
		م.حيدر شنشول محمد م.م.شيماء حسن ملاح				دورة المعززات الحيوية في مجال



2024-2023

مختبرات قسم الكيمياء
كلية العلوم – جامعة المنى

شعبة ضمان الجودة وتقويم الاداء – جودة المختبري

صحة الفم والاسنان صيانة وتشغيل كروماتوغرافيا السائل عالية الاداء HPLC				م.دخولة كان جاسم م.حيدر شنشول محمد م.زمان صاحب مهدي م.م.شيماء حسن ملاح م.م منى حسون عبودي	
صيانة وتشغيل كروماتوغرافيا الغاز GC				م.حيدر شنشول محمد م.زمان صاحب مهدي م.م.شيماء حسن ملاح م.م منى حسون عبودي	
صيانة وتشغيل جهاز CHNSO				م.حيدر شنشول محمد م.زمان صاحب مهدي م.م.شيماء حسن ملاح	
صيانة وتشغيل كروماتوغرافيا الغاز المقترن بمطابقة الكتلة GC-MASS				م.دخولة كان جاسم م.حيدر شنشول محمد م.زمان صاحب مهدي م.م.شيماء حسن ملاح م.م منى حسون عبودي	
سلامة اللغة العربية				م.حيدر شنشول محمد م.زمان صاحب مهدي م.م.شيماء حسن ملاح	
استخدامات الليزر وتطبيقاتها				م.دخولة كان جاسم م.حيدر شنشول محمد م.زمان صاحب مهدي م.م.شيماء حسن ملاح	

سادساً: رؤية ورسالة واهداف المختبر

منال / الرؤية والرسالة والاهداف لقسم

تأهيل خريجين متخصصين ذوو كفاءة علمية متميزة وخبرة عملية متطورة، يمتلكون القدرة على المساهمة الفاعلة في رفق المسيرة العلمية والعملية والإرتقاء بمستوى البحث العلمي وخدمة المجتمع .

الرسالة:

- 1- ترسيخ المفهوم العلمي لدى الطالب و تحويله من معلومة نظرية الى دراسة عملية مادية تكسبه المهارات
- 2- مهارات التعامل مع الاجهزة و المواد الكيميائية لاجراء التجارب و ذلك لتخرج كادر متميز يتحمل المسؤولية
- 3 - خلق مناخ داخل المختبر يبعث روح التعاون و القضاء على الملل.

الاهداف:



شعبة ضمان الجودة وتقييم الاداء – جودة المختبري

1. تأهيل الطلبة علميا وفنيا في مجال الكيمياء الحياتية.
2. تطوير مهارات الطلبة العلمية والتقنية في اجراء التجارب العلمية.
3. اعداد البحوث العلمية لغرس روح التنافس الابداعي بين الطلبة ضمن معايير التميز الابداعي .

سادسا: مهام ومسؤوليات المشرف والمسؤول الفني

مثال / مهام وواجبات مدير المختبر في كلية

المعلوم

- 1 (وضع السياسات والأهداف الخاصة بالأقسام التابعة له
- 2 (القيام بالتخطيط والتنظيم والتوجيه والمراقبة لجميع النشاطات والخدمات الخاصة بشؤون الموظفين
- والشئون المالية والصيانة والاتصالات الإدارية والخدمات العامة والتمويل العام
- 3 (الإشراف على وضع دليل إجراءات العمل في الأقسام التابعة له والعمل على تحديثه بين الحين والآخر
- 4 (الإشراف على تطبيق البرامج الخاصة بالأقسام التابعة له والتنسيق فيما بينهما بما يحقق التكامل في العمل
- وضمن أفضل النتائج
- 5 (التنسيق مع رئاسة القسم بشأن البرامج والخطط المشتركة وحل المشاكل
- 6 (الإشراف على تطبيق الأنظمة واللوائح والتعليمات الخاصة بالشئون الإدارية في الكلية

واجبات الفني المختبر في كلية المعلوم

- *وضع لوحات إرشادية في المختبر بشكل جيد، وبخط واضح ومقروء، وتوضع في مكان بارز لإرشاد الطلبة ومستخدمي المختبر إلى أفضل الطرق للاستفادة منه* . العمل على توفير الحد الأدنى من وسائل السلامة الواجب توفرها في المختبر
- *استخدام وسائل السلامة الشخصية المناسبة عند الإعداد للتجارب العملية وعرضها* . التأكد من سلامة توصيلات الغاز، والتمديدات الكهربائية، وتوصيلات الماء* . إتباع الطرق السليمة لحفظ الكيماويات داخل المختبر* . توفير حقيبة إسعافات أولية بمحتوياتها الضرورية* . تهيئة غرفة المختبر ومتابعة نظافتها قبل وبعد إجراء التجارب، وإغلاق المختبر بعد الفراغ منه، والتأكد من إقفال النوافذ والتيار الكهربائي ومحابس المياه والغاز وفق التعليمات الخاصة بذلك* . إعداد بطاقات خاصة، يبين فيها طرق استخدام بعض الأجهزة المستخدمة في المختبر، وذلك لضمان عدم العبث بها وإتلافها.



شعبة ضمان الجودة وتقييم الاداء – جودة المختبري

تحديد الاحتياجات اللازمة للمعامل والمختبرات
* استلام الأدوات والأجهزة والمحاليل والمواد وغيرها * . إعداد اللوحات والنشرات الإرشادية باستخدام الأدوات والأجهزة والمواد في المعامل والمختبرات * . تنظيم السجلات والملفات الخاصة بالمعامل والمختبرات وتدوين البيانات والمعلومات عن موجوداتها وتحديثها وفقا للإجراءات المعتمدة * . تهيئة وتجهيز المعامل والمختبرات وتنظيمها وترتيبها ومتابعة نظافتها قبل وبعد استخدامها - * . تحضير وتجهيز المعامل والمختبرات لتنفيذ واستخدام البرامج والتجارب فيها قبل مواعيد التنفيذ بوقت

كاف * . تقديم الدعم لأعضاء الهيئة التعليمية باستخدام المعامل والمختبرات وتقديم الدعم الفني اللازم لهم * . تطبيق إجراءات الأمن والسلامة ومتابعة صيانة أدوات السلامة وطاقيات الحريق في المعامل والمختبرات

* التأكد من قفل النوافذ والتيار الكهربائي ومحابس المياه والغاز في المعامل والمختبرات وفقا للتعليمات

المعتمدة * . التنسيق مع الهيئة التدريسية في القسم لتنظيم جداول استخدام المعامل والمختبرات بشكل دوري * . المشاركة في إعداد وتقديم الدورات التدريبية والورش عن الإسعافات الأولية والأمن والسلامة للطلاب

والعاملين والمجتمع المحلي بالتنسيق مع رئاسة القسم * . إعداد تقارير دورية توضح حالة الأدوات والأجهزة والمعدات وتحديد مدى حاجتها للصيانة ورفعها لوكيل المدرسة للشؤون المدرسية ومتابعتها * . التأكد من حفظ الأدوات والأجهزة والمحاليل والمواد وغيرها في الأماكن المخصصة * . القيام بإجراء الجرد الدوري والسنوي لعهد المعامل والمختبرات . * أية مهام أخرى يتم التكليف بها في مجال إختصاصه

سابعا: مهام رئاسة القسم ولجنة المختبرات

تكمن اهمية وفعالية ومهام وواجبات القسم بالاتي وبما لا يتقاطع مع تصميم البرامج العملية وفق المقررات الدراسية

1- توصيف فعاليات القسم الإشرافية في الجانب الاداري والفني لعموم مختبرات القسم وتوصيف الملاكات الادارية والفنية من كافة الشرائح العاملة بالمختبرات.

2- تأمين متطلبات البرنامج في اعتمادية المختبرات من توفير اجهزه ومعدات و مواد ومحاليل قياسية

3- ترميز ومعايرة وصيانة الاجهزة المطلوب معايرتها بالإضافة الى وسائل الايضاح والاثاث والاجهزة الخاصة بشاشات العرض واجهزة العرض وفق ما مؤشر بالمقررات الدراسية من برامج تدريبية عملية تستند للعمل منخلالها في المختبرات وبالتنسيق مع الأقسام العلمية.

4- توثيق البيانات الدقيقة والمعلومات الخاصة بالعاملين والاجهزة والمعدات والمواد وطرائق الضبط الاجرائيوتعليمات العمل ودليل العمل باعتبارها مسار عمل لترصين العمليات المختبرية بالتنسيق مع قسم ضمان الجودة والاعتماد الاكاديمي.

5- مراقبة سير العمليات التعليمية ذات العلاقة بالعمليات المختبرية من خلال التقييم الذاتي والتدقيق الداخلي والتقارير وتحليل البيانات وتقارير المراجعة.

6- تدريب العاملين بكافة الشرائح الوظيفية في المختبرات وفق خطط وبرامج العمليات المختبرية والتي تعزز معارفهم وترفع من مهاراتهم وكفاءتهم وادائهم وقدراتهم بالتنسيق مع عمادة الكلية

7- تأمين اجراءات الصحة والسلامة المهنية والبيئة السليمة داخل المختبر امادة ت التعليمية.



2024-2023

مختبرات قسم الكيمياء
كلية العلوم – جامعة المنشي

شعبة ضمان الجودة وتقييم الاداء – جودة المختبري

- تأمين منظومات الحماية الجماعية ومستلزمات الحماية الفردية.
8- وضع اليات وضوابط وتعليمات عمل للمحافظة على الاجهزة والمعدات والاثاث المختبري وتحقيق النظافة داخل المختبر التعليمي.
9-التنسيق مع نظيراتها من المختبرات في المؤسسات التعليمية الاخرى ذات الاختصاص لتبادل المعارف والخبرات وبالتنسيق مع عمادة الكلية.
10 اجراء مسوحات ميدانية وبالتنسيق مع الاقسام العلمية بالمؤسسة التعليمية للوقوف على متطلبات الجهات المستفيدة وسوق العمل ولتطوير وتحسين برامج العمليات التعليمية بالمختبرات التعليمية.
11-تأمين متطلبات السلامة المهنية في المخازن الكيماوية والبيولوجية.
12 تطبيق الاجراءات والاليات المطلوبة لنيل الشهادات الوطنية في ممارسات المختبر الجيد. GLP

ثامناً: اهم اهداف و مهام وحدة الاعتماد المختبري بكلية العلوم

الاهداف:

العمل والسعي لتأمين كافة متطلبات ممارسة المختبر الجيد في نشاط وفاعلية المختبر وتفعيل اجراءاته العلمية والطرق الاجرائية وفق متطلبات معايير GLP المعتمدة من قبل جهاز الاشراف والتقويم العلمي في وزارة التعليم العالي والبحث العلمي العراقية.

المهام:

تقوم وحدة الاعتماد المختبري – شعبة ضمان الجودة وتقييم الاداء في عمادة الكلية بالاشراف على كافة نشاطات وفعاليات مختبرات الاقسام العلمية وقد قامت هذه الوحدة باصدارات عديدة وبلاشراف على عملية ضبط الوثائق في المختبرات التابعة للقسم وترميز الاجهزة واعطائها الرقم التسلسلي بعد رفعها على موقع وزارة التعليم العالي والبحث العلمي ومعايرتها واعداد خطط الصيانة بمختلف انواعها الوقائية والدورية والمفاجئة واعداد التقارير الخاصة بالقراءات البيئية المختلفة. تقوم بمتابعة ماجاء في الدليل التعريفي لاستمارة تصنيف المختبر الجيد GLP ولكل مختبر



2024-2023

مختبرات قسم الكيمياء
كلية العلوم - جامعة المثنى
شعبة ضمان الجودة وتقييم الاداء - جودة المختبري

مختبر الكيمياء التحليلية

قسم الكيمياء - كلية العلوم
بناية الاقسام العلمية - مركز الجامعي لجامعة المثنى ...
الموقع الالكتروني للقسم: <https://sci.mu.edu.iq>
هاتف مشرف المختبر:

اولاً: الهيكل الاداري للمختبر

ت	المختبر	الاسماء	اللقب العلمي	الصفة الادارية (مشرف مسؤول فني - عامل في المختبر)	ملاحظات
.1	التحليلية	أ.م.د.خولة كاني جاسم	استاذ مساعد	مدير	
.2		م.زمان صاحب مهدي	مدرس	مسؤول فني	
.3		م.د.مسار علي عواد	مدرس	عامل بالمختبر	
.4		م.م.سحر اسماعيل ناجي	مدرس مساعد	عامل بالمختبر	
.5		السيدة ازهار جبار حسن	كيمياوي اقدم	عامل بالمختبر	

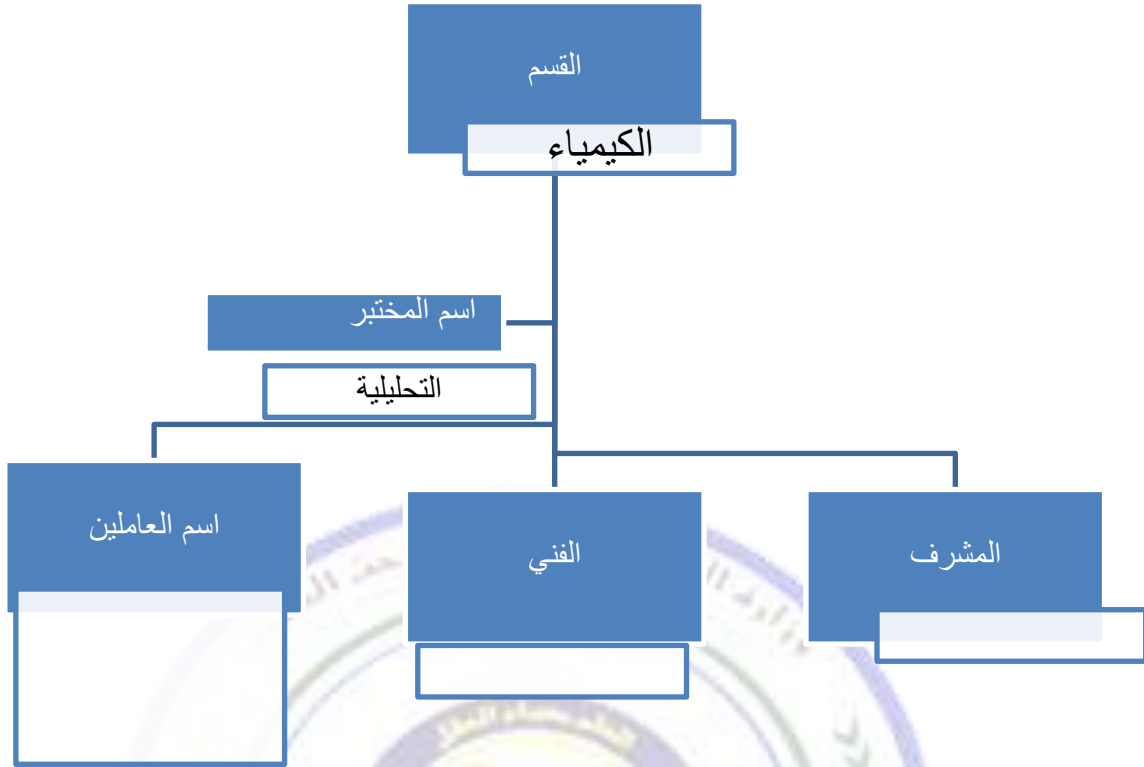
ثانياً: يحدد الهيكل التنظيمي للمختبر وفق الصيغة التالية



2024-2023

مختبرات قسم الكيمياء
كلية العلوم - جامعة المنشى

شعبة ضمان الجودة وتقييم الاداء - جودة المختبري



ثالثاً: ارفاق السيرة الذاتية C.V للعاملين في المختبر

Name: ZamanSahb Mehdi

Date of the birth : 5 / 9 / 1979

Specialization: AnalyticalChemistry

Position:Member of the Teaching Staff

Scientific Degree: Lecturer

Work Address:Faculty of Sciences, Chemistry department

Work Phone: 07810566572

Mobile: 07810566572



2024-2023

مختبرات قسم الكيمياء
كلية العلوم – جامعة المثنى
شعبة ضمان الجودة وتقييم الاداء – جودة المختبري

E-Mail: ss.zaman@yahoo.co.uk

1- Scientific Certificate:

Degree Science	University	College	Date
B.Sc.	Al-Mustensriya	Sciences	2003-2004
M.Sc.	Al-Mustensriya	Sciences	2007
Ph.D.			
Any other			

Name: Masar Ali Awad

Date of Birth: 20 / 9 / 1982

Specialization: Chemistry

Position: University of Al-Muthanna – Iraq- Samawa

Scientific Degree: : Master degree of Science

Work Address: College of Science

E-mail: masara32@yahoo.com

First, Scientific Certification:

Degree science	University	College	Date
----------------	------------	---------	------



2024-2023

مختبرات قسم الكيمياء
كلية العلوم – جامعة المنثى

شعبة ضمان الجودة وتقييم الاداء – جودة المختبري

B.Sc.	Al-Muthanna University	College of Science	2006
M.Sc.	Al- Kufa university	College of Science	29/9/2013
Ph.D.	-----	-----	-----

رابعاً: النشأة التاريخية لكل مختبر علمي (نبذة عن القسم)

تأسس قسم الكيمياء في عام 2002 م وذلك لأجل رفق الجامعة والمجتمع بالكفاءات العلمية في مجال الكيمياء، ويعتبر من اقدم الاقسام العلمية بالجامعة ، وقد شهد القسم تطورا كبيرا من بداية انشائه .ومن بين اعضاء هيئة التدريس 14 عضوا ، منهم اربع استاذ مساعد واثنان مدرس وثمانية مدرس مساعد تغطي انشطتهم البحثية مدى واسع من التخصصات المختلفة في الكيمياء. ويسعى القسم في اطار اهداف الجودة للجامعة الى اتباع كافة الاساليب التي من شأنها تطوير خريجي قسم الكيمياء في مجالات العمل في مختبرات الكيمياء العضوية واللاعضوية والتحليلية والحياتية . ويعد القسم النواة المباركة في طريق البحث العلمي ، وكما يعد مصدرا لتزويد سوق العمل بخريجين متميزين وكفاءات علمية مدربة ومؤهلة للعمل بالمراكز البحثية وتكون مسؤولة عن قيادات التطور العلمي والتقني الكبير في البلد.

خامسا: الدورات التدريبية للعاملين في المختبر

ت	اسم المختبر العلمي	اسماء المشاركين في الدورات	دورة مدقق	دورة الايزو	دورة في GLP	دورة تخصصية
		م.دخولة كان جاسم م.حيدر شنشول محمد م.زمان صاحب مهدي م.م.شيماء حسن ملاح				دورة السلامة والامان للمتعاملين مع المواد الكيميائية
		م.حيدر شنشول محمد م.زمان صاحب مهدي م.م.شيماء حسن ملاح				التدريب العملي لجهاز FT-TR



2024-2023

مختبرات قسم الكيمياء
كلية العلوم - جامعة المنى

شعبة ضمان الجودة ونمويم الاداء - جودة المختبري

دورة المعززات الحيوية في مجال صحة الفم والاسنان				م.حيدر شنشول محمد م.م.شيماء حسن ملاح		
صيانة وتشغيل كروموتوكرافيا السائل عالية الاداء HPLC				م.دخولة كان جاسم م.حيدر شنشول محمد م.زمان صاحب مهدي م.م.شيماء حسن ملاح		
صيانة وتشغيل كروموتوكرافيا الغاز GC				م.حيدر شنشول محمد م.زمان صاحب مهدي م.م.شيماء حسن ملاح		
صيانة وتشغيل جهاز CHNSO				م.حيدر شنشول محمد م.زمان صاحب مهدي م.م.شيماء حسن ملاح		
صيانة وتشغيل كروموتوكرافيا الغاز المقترن بمطابقة الكتلة GC-MASS				م.دخولة كان جاسم م.حيدر شنشول محمد م.زمان صاحب مهدي م.م.شيماء حسن ملاح		
سلامة اللغة العربية				م.حيدر شنشول محمد م.زمان صاحب مهدي م.م.شيماء حسن ملاح		
استخدامات الليزر وتطبيقاتها				م.دخولة كان جاسم م.حيدر شنشول محمد م.زمان صاحب مهدي م.م.شيماء حسن ملاح		

سادساً: رؤية ورسالة واهداف المختبر

مثال / الرؤية والرسالة والاهداف لقسم

تأهيل خريجين متخصصين ذوو كفاءة علمية متميزة وخبرة عملية متطورة، يمتلكون القدرة على المساهمة الفاعلة في رفق المسيرة العلمية والعملية و الإرتقاء بمستوى البحث العلمي وخدمة المجتمع .

الرسالة:

- 1- ترسيخ المفهوم العلمي لدى الطالب و تحويله من معلومة نظرية الى دراسة عملية مادية تكسبه المهارات
- 2- مهارات التعامل مع الاجهزة و المواد الكيميائية لاجراء التجارب و ذلك لتخرج كادر متميز يتحمل المسؤولية
- 3 - خلق مناخ داخل المختبر يبعث روح التعاون و القضاء على الملل.

الاهداف:

1. تأهيل الطلبة علميا وفنيا في مجال الكيمياء التحليلية.



2024-2023

مختبرات قسم الكيمياء
كلية العلوم – جامعة المنيا

شعبة ضمان الجودة ونفوييم الاداء – جودة المختبري

2. تطوير مهارات الطلبة العلمية والتقنية في اجراء التجارب العلمية.
3. اعداد البحوث العلمية لغرس روح التنافس الابداعي بين الطلبة ضمن معايير التمييز الابداعي .

سادسا: مهام ومسؤوليات المشرف والمسؤول الفني

مثال / مهام وواجبات مدير المختبر في كلية

المعلوم

- 1) وضع السياسات والأهداف الخاصة بالأقسام التابعة له
- 2) القيام بالتخطيط والتنظيم والتوجيه والمراقبة لجميع النشاطات والخدمات الخاصة بشؤون الموظفين والشئون المالية والصيانة والاتصالات الإدارية والخدمات العامة والتمويل العام
- 3) الإشراف على وضع دليل إجراءات العمل في الأقسام التابعة له والعمل على تحديثه بين الحين والآخر
- 4) الإشراف على تطبيق البرامج الخاصة بالأقسام التابعة له والتنسيق فيما بينهما بما يحقق التكامل في العمل وضمان أفضل النتائج
- 5) التنسيق مع رئاسة القسم بشأن البرامج والخطط المشتركة وحل المشاكل
- 6) الإشراف على تطبيق الأنظمة واللوائح والتعليمات الخاصة بالشئون الإدارية في الكلية

واجبات الفني المختبر في كلية المعلوم

- *وضع لوحات إرشادية في المختبر بشكل جيد، وبخط واضح ومقروء، وتوضع في مكان بارز لإرشاد الطلبة ومستخدمي المختبر إلى أفضل الطرق للاستفادة منه* . العمل على توفير الحد الأدنى من وسائل السلامة الواجب توفرها في المختبر
- *استخدام وسائل السلامة الشخصية المناسبة عند الإعداد للتجارب العملية وعرضها* . التأكد من سلامة توصيلات الغاز، والتمديدات الكهربائية، وتوصيلات الماء* . إتباع الطرق السليمة لحفظ الكيماويات داخل المختبر* . توفير حقيبة إسعافات أولية بمحتوياتها الضرورية* . تهيئة غرفة المختبر ومتابعة نظافتها قبل وبعد إجراء التجارب، وإغلاق المختبر بعد الفراغ منه، والتأكد من إقفال النوافذ والتيار الكهربائي ومحابس المياه والغاز وفق التعليمات الخاصة بذلك* . إعداد بطاقات خاصة، يبين فيها طرق استخدام بعض الأجهزة المستخدمة في المختبر، وذلك لضمان عدم العبث بها وإتلافها.
- تحديد الاحتياجات اللازمة للمعامل والمختبرات



* استلام الأدوات والأجهزة والمحاليل والمواد وغيرها * . إعداد اللوحات والنشرات الإرشادية باستخدام الأدوات والأجهزة والمواد في المعامل والمختبرات * . تنظيم السجلات والملفات الخاصة بالمعامل والمختبرات وتدوين البيانات والمعلومات عن موجوداتها وتحديثها وفقاً للإجراءات المعتمدة * . تهيئة وتجهيز المعامل والمختبرات وتنظيمها وترتيبها ومتابعة نظافتها قبل وبعد استخدامها * . تحضير وتجهيز المعامل والمختبرات لتنفيذ واستخدام البرامج والتجارب فيها قبل مواعيد التنفيذ بوقت

كاف * . تقديم الدعم لأعضاء الهيئة التعليمية باستخدام المعامل والمختبرات وتقديم الدعم الفني اللازم لهم * . تطبيق إجراءات الأمن والسلامة ومتابعة صيانة أدوات السلامة وطاقيات الحريق في المعامل والمختبرات

* التأكد من قفل النوافذ والتيار الكهربائي ومحابس المياه والغاز في المعامل والمختبرات وفقاً للتعليمات

المعتمدة * . التنسيق مع الهيئة التدريسية في القسم لتنظيم جداول استخدام المعامل والمختبرات بشكل دوري * . المشاركة في إعداد وتقديم الدورات التدريبية والورش عن الإسعافات الأولية والأمن والسلامة للطلاب

والعاملين والمجتمع المحلي بالتنسيق مع رئاسة القسم * . إعداد تقارير دورية توضح حالة الأدوات والأجهزة والمعدات وتحديد مدى حاجتها للصيانة ورفعها لوكيل المدرسة للشؤون المدرسية ومتابعتها * . التأكد من حفظ الأدوات والأجهزة والمحاليل والمواد وغيرها في الأماكن المخصصة * . القيام بإجراء الجرد الدوري والسنوي لعهد المعامل والمختبرات . * أية مهام أخرى يتم التكليف بها في مجال إختصاصه

سابعاً: مهام رئاسة القسم ولجنة المختبرات

تضمن أهمية وفعالية ومهام وواجبات القسم بالاتي وبما لا يتقاطع مع تصميم البرامج العملية وفق المقررات الدراسية

1- توصيف فعاليات القسم الإشرافية في الجانب الإداري والفني لعموم مختبرات القسم وتوصيف الملاكات الإدارية والفنية من كافة الشرائح العاملة بالمختبرات.

2- تأمين متطلبات البرنامج في اعتمادية المختبرات من توفير اجهزه ومعدات و مواد ومحاليل قياسية

3- ترميز ومعايرة وصيانة الاجهزة المطلوب معايرتها بالإضافة الى وسائل الايضاح والاثاث والاجهزة الخاصة بشاشات العرض واجهزة العرض وفق ما مؤشر بالمقررات الدراسية من برامج تدريبية عملية تستند للعمل منخلالها في المختبرات وبالتنسيق مع الاقسام العلمية.

4- توثيق البيانات الدقيقة والمعلومات الخاصة بالعاملين والاجهزة والمعدات والمواد وطرائق الضبط الاجرائيو تعليمات العمل ودليل العمل باعتبارها مسار عمل لترصين العمليات المختبرية بالتنسيق مع قسم ضمان الجودة والاعتماد الاكاديمي.

5- مراقبة سير العمليات التعليمية ذات العلاقة بالعمليات المختبرية من خلال التقييم الذاتي والتدقيق الداخلي والتقارير وتحليل البيانات وتقارير المراجعة.

6- تدريب العاملين بكافة الشرائح الوظيفية في المختبرات وفق خطط وبرامج العمليات المختبرية والتي تعزز معارفهم ورفع من مهاراتهم وكفاءتهم وادائهم وقدراتهم بالتنسيق مع عمادة الكلية

7- تأمين اجراءات الصحة والسلامة المهنية والبيئة السليمة داخل المختبرات التعليمية. تأمين منظومات الحماية الجماعية ومستلزمات الحماية الفردية.



2024-2023

مختبرات قسم الكيمياء
كلية العلوم – جامعة المنثى

شعبة ضمان الجودة وتقييم الاداء – جودة المختبري

- 8- وضع اليات وضوابط وتعليمات عمل للمحافظة على الاجهزة والمعدات والاثاث المختبري وتحقيق النظافة داخل المختبر التعليمي.
- 9-التنسيق مع نظيراتها من المختبرات في المؤسسات التعليمية الاخرى ذات الاختصاص لتبادل المعارف والخبرات وبالتنسيق مع عمادة الكلية.
- 10 اجراء مسوحات ميدانية وبالتنسيق مع الاقسام العلمية بالمؤسسة التعليمية للوقوف على متطلبات الجهات المستفيدة وسوق العمل ولتطوير وتحسين برامج العمليات التعليمية بالمختبرات التعليمية.
- 11-تأمين متطلبات السلامة المهنية في المخازن الكيماوية والبيولوجية.
- 12 تطبيق الاجراءات والاليات المطلوبة لنيل الشهادات الوطنية في ممارسات المختبر الجيد. GLP

ثامناً: اهم اهداف و مهام وحدة الاعتماد المختبري بكلية العلوم

الاهداف:

العمل والسعي لتأمين كافة متطلبات ممارسة المختبر الجيد في نشاط وفاعلية المختبر وتفعيل اجراءاته العلمية والطرق الاجرائية وفق متطلبات معايير GLP المعتمدة من قبل جهاز الاشراف والتقييم العلمي في وزارة التعليم العالي والبحث العلمي العراقية.

المهام:

تقوم وحدة الاعتماد المختبري – شعبة ضمان الجودة وتقييم الاداء في عمادة الكلية بالاشراف على كافة نشاطات وفعاليات مختبرات الاقسام العلمية وقد قامت هذه الوحدة باصدارات عديدة و بلاشراف على عملية ضبط الوثائق في المختبرات التابعة للقسم وترميز الاجهزة واعطائها الرقم التسلسلي بعد رفعها على موقع وزارة التعليم العالي والبحث العلمي ومعايرتها واعداد خطط الصيانة بمختلف انواعها الوقائية والدورية والمفاجئة واعداد التقارير الخاصة بالقراءات البيئية المختلفة. تقوم بمتابعة ماجاء في الدليل التعريفي لاستمارة تصنيف المختبر الجيد GLP ولكل مختبر